

**Общество с ограниченной ответственностью «Безопасность труда»**

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «Безопасность труда»

О.М. Апполонова

2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ №10/П/БТ-18**  
**о режиме занятий обучающихся в**  
**Структурном образовательном подразделении**  
**ООО «Безопасность труда»**

**Нижневартовск, 2018**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся структурного образовательного подразделения ООО «Безопасность труда» (далее по тексту - Общество) - отдел обучения, в дальнейшем - «Отдел» и регламентирует сроки обучения в течение всего календарного года, продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ,

- Приказ Министерства образования и науки от 29 августа 2013г. № 1008 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмо Минобрнауки РФ от 03.18.2014 г. № 06-281 "Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ПОО, в том числе оснащённости образовательного процесса".

1.3. Режим занятий обучающихся в Отделе действует в течение календарного года согласно расписанию занятий. организуется в соответствии с дополнительной профессиональной образовательной программой (Сан-ПиН 2.4.4.3172-14, раздел 8, п.8.1.)

1.4. Расписание занятий составляется специалистами Общества с учетом создания наиболее благоприятного режима занятий по представлению преподавателей дополнительного профессионального образования с учетом пожеланий заказчиков, установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом начальника УЦ.

1.5. Временное изменение расписания занятий возможно только на основании заявления, согласованного с начальником учебного отдела.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

## **III. Режим занятий обучающихся**

3.1. Режим занятий обучающихся регламентируется расписанием занятий.

3.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебной работы в Обществе является учебное занятие.

3.3. Учебные занятия ведутся на базе предприятия ООО «Безопасность труда».

3.4. Продолжительность учебного года определяется Уставом - с 1 января по 31 декабря.

3.5. Обучение в Обществе ведется ежедневно, кроме воскресенья с 9-00 до 21.00. (Сан-ПиН 2.4.4.3172-14, раздел 8, п.8.3).

Выходные дни – нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

3.6. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу – 45 минут.

3.7. Число занятий в неделю 36-40, число и продолжительность занятий в день – не более 8 по 45 минут.

3.8. Продолжительность занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к ПЭВМ и организации работы.

3.9. Количество обучающихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий определяются дополнительной профессиональной программой. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких группах, менять их.

3.10. Занятия могут проводиться по группам и индивидуально (СанПиН 2.4.4.3172-14, раздел 8, п.8.2).

3.11. Перерыв между учебными занятиями составляет 15 минут.

3.12. Обучающиеся должны приходить на занятия не позднее, чем за 10 – 15 минут до начала учебных занятий.

3.13. Изменение режима работы Общества определяется приказом генерального директора Общества в соответствии с нормативно-правовыми документами в случаях приостановления образовательного процесса в связи с производственной необходимостью.

3.14. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении занятий в Обществе несет педагогический работник, который назначен приказом начальника учебного отдела.

3.15. В журналах учета успеваемости и посещаемости в обязательном порядке фиксируется ведомость о прохождении инструктажа по ТБ и ОТ, где ставится подпись об ознакомлении каждым инструктируемым.

#### **4. Ведение документации**

4.1. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется преподавателями дополнительного профессионального образования в журнале учета успеваемости и посещаемости.